

COMUNE DI TRIESTE

Cod. Fisc. e Part. IVA 00210240321

Dipartimento Innovazione e Servizi al Cittadino
Servizio Appalti e Contratti

Prot. n.

OGGETTO: Disciplinare tecnico per la gestione del servizio di “Webhosting e manutenzione dei canali digitali di accesso al servizio di bike sharing”

AFFIDATARIO: BICINCITTA' ITALIA S.r.l. (Cod. Fisc. e Part. IVA 11959870012)

Premesso che:

con determinazione dirigenziale n. 1268/2022 adottata il 04.06.2022, esecutiva il 06.06.2022, a firma del Direttore del Dipartimento Territorio, Economia, Ambiente e Mobilità, per le motivazioni ivi addotte, è stato approvato il progetto definitivo/esecutivo denominato “Concessione del servizio di gestione e manutenzione del sistema di Bike Sharing” ed è stato autorizzato il ricorso ad una procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., per l'affidamento del servizio di cui al suddetto progetto;

con determinazione dirigenziale n. 2794/2022 adottata il 17/10/2022, esecutiva dal 19/10/2022, a firma del Direttore del Servizio Mobilità e Traffico, e per le motivazioni ivi addotte, è stata aggiudicata la gara aperta per la “Concessione del servizio di gestione e manutenzione del sistema di Bike Sharing” alla società Trieste Trasporti S.p.a., per tre anni, prorogabili per ulteriori tre;

il servizio di “webhosting e manutenzione dei canali di accesso al servizio di bike sharing” non rientra tra le attività previste dal contratto relativo alla “Concessione del servizio di gestione e manutenzione del sistema di Bike Sharing” e per loro natura saranno affidate alla società BICINCITTA' ITALIA S.r.l., ai sensi dell'art. 50 del D.Lgs. 36/2023;

visto l'art. 83, comma 3, del D.Lgs. 06.09.2011, n. 159 e ss.mm.ii.;

tutto ciò premesso e considerato,

tra il **COMUNE di TRIESTE** - rappresentato dall'arch. **Andrea DE WALDERSTEIN**, Direttore del Servizio Mobilità e Traffico, domiciliato agli effetti del presente atto nel Palazzo Municipale in Piazza dell'Unità d'Italia n. 4, il quale interviene e stipula in rappresentanza del Comune di Trieste ai sensi e per gli effetti dell'art. 107, comma 3, lettera c), del D.L.vo. n. 267 dd. 18.8.2000 e dell'art. 82 del Regolamento per la disciplina dei Contratti del Comune di Trieste e dichiara di agire esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Amministrazione che rappresenta;

e **BICINCITTA' S.r.l.**, in seguito più brevemente detta anche “società” o “impresa”, con sede a Torino, in Via Loano, 3 – 10135 Torino, rappresentata dall'Amministratore Delegato arch. **Gianluca PIN**, nato a ___ il __, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Impresa stessa;

si conviene e stipula quanto segue:

ART. I OGGETTO

Oggetto del presente atto è la regolamentazione del servizio di “Webhosting e manutenzione dei canali di accesso al servizio di bike sharing” della città di Trieste per una durata di 3 anni (periodo in cui la gestione e manutenzione del servizio di bike sharing sono affidati in concessione alla Società _____).

Premesso che il sistema di bike sharing è attualmente caratterizzato dalla presenza sul territorio di 19 ciclostazioni per un totale di 271 ciclopsteggi e che lo

stesso sarà implementato nel corso dei prossimi mesi con ulteriori 4 ciclostazioni (e circa 50 nuovi cicloposteggi).

Si riportano nell'articolo successivo l'elenco delle attività previste.

ART. 2 WEBHOSTING E MANUTENZIONE DEI CANALI DI ACCESSO AL SERVIZIO

HOSTING E MANUTENZIONE PIATTAFORMA WEB

Il funzionamento del sistema di bike sharing (BITS) della città di Trieste è legato ad una piattaforma software di tipo proprietario, progettata e mantenuta dalla società Bicincittà Italia Srl.

Il front-end è composto da un portale web www.bicincitta.com e da una APP nativa per iOS e Android, scaricabile gratuitamente dai rispettivi stores.

La suddetta piattaforma software permette agli operatori di tenere costantemente sotto controllo il regolare funzionamento del sistema; è la componente informatica principale del sistema, studiata e sviluppata in modo da permettere anche ad operatori non particolarmente esperti di mezzi informatici di tenere sotto controllo il corretto funzionamento del sistema.

Non richiede di essere installata su server dedicati dell'amministrazione comunale e con tale modalità è sufficiente essere in possesso delle opportune credenziali per poter accedere alle diverse funzionalità

La piattaforma ha diversi livelli di accesso:

- **amministratore:** consente il monitoraggio totale del servizio in tempo reale, consentendo il controllo di prelievi, depositi e ogni singola azione compiuta dall'utente.
- **manutentore:** consente di monitorare in tempo reale il corretto funzionamento delle stazioni ed effettuare diagnosi e operazioni manutentive anche da remoto.
- **operatore front-office:** consente l'iscrizione rapida dell'utenza fino alla procedura di rilascio tessera.
- **utente:** consente all'utente l'accesso alla sua area privata, dove può visualizzare le informazioni relative al suo abbonamento ed effettuare rinnovi e ricariche.

Informazioni in tempo reale

Consultando il sito web, si può conoscere in ogni momento in tempo reale la disponibilità di biciclette e di cicloposteggi.

Inserimento e aggiornamento dell'anagrafica

L'Amministrazione appaltante avrà la possibilità di inserire e modificare, limitatamente a quanto dichiarato dall'utente sul contratto di registrazione, l'anagrafica. Questa operazione sarà molto utile per avere sempre i recapiti aggiornati in modo da poter contattare gli interessati senza difficoltà o impedimenti.

Iscrizioni e ricariche on-line

Sarà possibile iscriversi via web, inserendo i dati personali, sottoscrivendo il contratto d'uso e pagando con carta di credito. L'abbonamento verrà spedito all'indirizzo di residenza. Nell'apposita sezione sarà possibile altresì regalare un abbonamento ad una persona cara, che verrà spedito nelle stesse modalità e verrà attivato dal ricevente, direttamente on line.

Il sistema tariffario

La piattaforma software ha un modulo di gestione delle tariffe che permette di configurare il profilo tariffario in modo completamente personalizzabile, su richiesta dell'amministrazione Comunale.

Si possono applicare tariffe orarie, per ogni mezz'ora fino alla tariffazione per singolo minuto, permettendo così al gestore di creare un profilo tariffario libero e variabile anche nel tempo.

La piattaforma permette la creazione di codici promozionali da distribuire all'utenza e che possono essere parametrati dal gestore in totale libertà. Il codice promozionale può essere mnemonico (es SUMMER2021), univoco oppure multi-utilizzo; è possibile attivare un codice sconto percentuale, prevedere una spesa minima, ed avere una durata limitata nel tempo.

Il PROMOCODE è facilmente utilizzabile dall'utente (su web oppure su APP) e nasce per essere veicolato attraverso i social, l'invio di Newsletter, oppure riportato su QR Code all'interno di brochure illustrative.

La società Bicincittà Italia Srl si impegna a mantenere e aggiornare **la piattaforma software** di cui sopra, garantendone il perfetto funzionamento con particolare riferimento a tutte le caratteristiche sopradescritte. In particolare, dovrà essere garantito l'accesso in tempo reale alle informazioni relative alla disponibilità delle biciclette presso i cicloposteggi e all'utilizzo delle biciclette da parte degli utenti. Nell'ambito di questo servizio di webhosting la stazione appaltante potrà richiedere, a titolo gratuito, la creazione di nuovi profili con livelli di accesso personalizzato e di codici tariffari promozionali.

APP BICINCITTA'

Il sistema di bike sharing della città di Trieste è accessibile mediante apposita APP, nelle versioni iOS e Android, scaricabile gratuitamente dai rispettivi store.

Le principali funzioni dell'APP BicinCittà.

Cartografia stazioni

All'apertura dell'APP, viene visualizzata la cartografia e la posizione dell'utente che troverà indicate le stazioni nelle sue immediate vicinanze.

Per raggiungere la stazione più vicina, l'APP propone l'indicazione del tragitto più breve che verrà evidenziato in mappa.

Registrazione utente

Per il primo accesso, è necessario che l'utente si registri compilando una semplice form con i principali dati personali, numero di telefono / e-mail e credenziali di accesso.

Una volta completata la registrazione, si avvia la procedura di autenticazione, dopo la quale sarà possibile passare all'acquisto.

Acquisto abbonamento/ricarica

All'interno della sezione STORE è possibile selezionare il prodotto che si vuole acquistare (abbonamento lunga durata, breve durata, ticket giornaliero, ricarica). Il pagamento avviene tramite carta di credito (anche prepagata) che appartenga ai principali circuiti.

Le transazioni avvengono su piattaforma STRIPE, ad oggi una tra le più accreditate al mondo.

Prelievo della bicicletta

Una volta acquistato l'abbonamento, l'utente può selezionare in mappa la stazione in cui si trova e il dispositivo propone le biciclette parcheggiate libere per essere prelevate. Una volta selezionata la colonnina di prelievo, la bicicletta viene sganciata ed è possibile iniziare il viaggio.

Per il deposito, l'utente inserirà la bicicletta nella colonnina ciclopoteggio, senza la necessità di alcuna operazione sull'app. Sarà il sistema a riconoscere la bici, associare l'azione all'utente e chiudere il viaggio.

Segnalazione guasti

L'APP Bicincittà è anche uno strumento utile per segnalare avarie, guasti, problematiche legate al servizio. Da questa sezione è possibile inoltrare una segnalazione compilando il campo testo messo a disposizione dell'utente. La segnalazione viene indirizzata in tempo reale al centro operativo per la verifica del caso segnalato e la risoluzione sul campo.

Account personale

Ogni utente ha a disposizione il proprio pannello personale nel quale è possibile visualizzare i viaggi recenti, le spese effettuate ed il proprio credito residuo. Da questa sezione è possibile anche la modifica delle credenziali di accesso al servizio.

La società Bicincittà Italia Srl si impegna a mantenere e aggiornare **l' APP Bicincittà** di cui sopra, garantendone il perfetto funzionamento con particolare riferimento a tutte le caratteristiche sopradescritte.

ART. 3 TEMPISTICHE

La società si impegna a risolvere eventuali malfunzionamenti al software o all'APP Bicincittà entro e non oltre le 24 ore dall'avvenuta segnalazione (effettuata dalla stazione appaltante o dal concessionario del servizio).

ART. 4 COSTI

Si riportano di seguito i costi associati alle varie attività:

HOSTING E MANUTENZIONE PORTALE WEB

Servizio di hosting su server Bicincittà Italia Srl e manutenzione/gestione software per problemi inerenti l'applicazione web, il database e i servizi ad esso connessi, comprendenti:

- interventi diretti sul database nel caso di necessità,
- assistenza al personale della Stazione Appaltante o del Concessionario per affiancamento sul funzionamento del sistema o per analisi problematiche specifiche.

Il mantenimento non comprende:

- implementazione di nuove funzionalità,
- estrazione di dati a fini contabili,
- modifiche alla struttura della base dati.

PREZZO: Euro 3,90 + iva/colonnina/mese

CANALI DIGITALI DI ACCESSO AL SERVIZIO

Gestione dell'accesso al servizio mediante messa a disposizione dell'APP BicinCittà e contestuale manutenzione della stessa.

PREZZO: Euro 30,00 + iva/stazione/mese

Tali prezzi verranno corrisposti alla ditta affidataria con cadenza annuale, in funzione della consistenza del sistema, fino ad un importo massimo pari all'importo annuale di affidamento del servizio.

ART. 5 DURATA

Il presente atto ha validità a partire dall'affidamento in concessione del Servizio di gestione e manutenzione alla società aggiudicataria (che sarà comunicato via PEC).

L'attività di "Webhosting e manutenzione dei canali di accesso al servizio di bike sharing" avrà una durata pari a quella della concessione e cioè 3 anni.

ART. 6 TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

La società assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 13.8.2010, n. 136 e successive modificazioni, con particolare riferimento all'art. 3.

Nei contratti stipulati, per l'esecuzione anche non esclusiva delle attività di cui al presente contratto, tra l'appaltatore e i subcontraenti dovranno essere inserite apposite clausole con cui i subcontraenti assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla succitata legge.

La società si impegna a dare immediata comunicazione alla Stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della Provincia di Trieste – della notizia di inadempimento della propria controparte (subcontraente) agli obblighi di tracciabilità finanziaria.

I pagamenti dovranno essere effettuati, con modalità tracciabili ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, utilizzando il conto corrente che la società indicherà come conto corrente dedicato in relazione alla concessione in oggetto indicando altresì i soggetti delegati ad operare sul suddetto conto corrente dedicato.

Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni finanziarie relative al presente atto, ai sensi dell'art. 3, comma 9 bis, della L. n. 136/2010 e successive modificazioni, causa di risoluzione del presente contratto.

Al fine di assicurare l'effettiva tracciabilità dei pagamenti, le fatture elettroniche emesse in relazione al presente contratto, da inviare al Codice Univoco Ufficio (Codice Destinatario) xxxxxx, dovranno obbligatoriamente riportare il seguente Codice Identificativo Gara (CIG) xxxxxxxxxx.

ART. 7 OBBLIGHI DELLA SOCIETA' RELATIVAMENTE ALL'ESERCIZIO DELL'ATTIVITA'

Il servizio deve avere le caratteristiche e ogni altro elemento indicato nel presente atto.

È, inoltre, fatto obbligo alla società di mettere in campo tutte le attività indispensabili a garantire il perfetto funzionamento dell'intero sistema software (portale web, canali digitali di accesso) legato al servizio di bike sharing, un tanto al fine di permettere agli utenti un facile e veloce accesso al sistema e al concessionario di svolgere correttamente e in maniera efficace le attività di manutenzione e gestione.

ART. 8 PERSONALE

A tutela del personale impiegato dalla società vanno osservate le vigenti disposizioni di legge e regolamenti in materia retributiva, previdenziale, assicurativa ed antinfortunistica, con particolare riguardo alle norme sulla tutela della libertà e dignità dei lavoratori.

La società deve osservare nei confronti degli addetti impiegati nei servizi oggetto del presente atto e dei soci lavoratori condizioni normative, previdenziali, assicurative e retributive non inferiori a quelle previste dal vigente C.C.N.L. applicato dalla società.

Il Comune si riserva di effettuare controlli ed ha facoltà di acquisire ogni notizia o documentazione riguardo al corretto adempimento delle disposizioni normative in materia di assicurazioni sociali, prevenzione infortuni e sicurezza sul posto di lavoro, di richiedere gli accertamenti del caso ai competenti Uffici e di trasmettere copia della presente convenzione all'Agenzia delle Entrate, all'Ispettorato del Lavoro, all'INPS e all'INAIL e ad ogni altro ente che possa averne interesse.

Tutto il personale adibito dovrà essere in regola con le norme di legge e mantenere in ogni circostanza un comportamento irreprensibile nei riguardi dei soggetti fruitori del servizio.

La società è tenuta ad assumere idonei provvedimenti a carico dei suoi dipendenti/incaricati, che non dovessero osservare una condotta irreprensibile, anche a seguito di segnalazione da parte del Comune, prevedendo l'allontanamento dalla struttura e dal servizio nei casi di particolare gravità.

Il Comune non ha alcuna responsabilità né diretta né indiretta nel caso di danni al personale in questione o provocati a cose e persone dal personale medesimo.

ART. 9 CAUZIONE

La cauzione, che Bicincittà si impegna a versare a fronte del periodo di gestione del servizio di Bike Sharing, viene fissata in euro 10.000,00 (diecimila) ed è stata costituita dalla Società con xxxxxxxxxxxx, conservata in atti.

Qualora la cauzione dovesse ridursi per l'applicazione di penali, la società dovrà provvedere al suo reintegro entro 10 (dieci) giorni dalla comunicazione dell'Ente.

ART. 10 PENALI

In caso di mancata effettuazione delle attività di cui all'art. 2 con riferimento alle tempistiche concordate all'art. 3 saranno applicate le seguenti penali:

- fatti o circostanze che compromettano la fruibilità del servizio: da euro 50,00 (cinquanta/00) giornalieri a euro 150,00 (centocinquanta/00) giornalieri, in relazione alla gravità del fatto.

In caso di altre ipotesi di inadempimento contrattuale, tali da non determinare la necessità di risolvere il contratto e che non siano dovute a causa di forza maggiore, l'Amministrazione invierà formale contestazione (mezzo fax o posta certificata), indicante l'ammontare della penale che si intende applicare (anche rapportata alla gravità dell'inadempimento).

Verrà assegnato un tempo pari a 2 giorni all'impresa per poter presentare eventuali controdeduzioni.

Qualora le predette controdeduzioni non siano ritenute idonee, del tutto o in parte, o qualora, a seguito di formali prescrizioni trasmesse alla società, la stessa non vi

si uniformi entro il termine stabilito, l'Amministrazione procederà all'applicazione della penale, eventualmente rideterminata, mediante escussione del deposito cauzionale.

Rimane impregiudicata ogni altra azione per danni arrecati all'Amministrazione Comunale.

ART. 11 RESPONSABILITA' ED OBBLIGHI DELLA SOCIETA' DERIVANTI DAI RAPPORTI DI LAVORO

La società assume l'impegno di rispettare tutti gli obblighi assicurativi e di lavoro nei confronti del personale dipendente e di applicare integralmente tutte le norme contenute nel Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro e negli accordi locali integrativi, nonché di rispettare la normativa vigente in materia di sicurezza e salute dei lavoratori.

La società è obbligata ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti, derivanti da disposizioni legislative e regolamentari vigenti e contrattuali in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e previdenza, assumendo a proprio carico tutti gli oneri relativi.

I suddetti obblighi vincolano l'impresa per tutto il periodo di validità del presente atto.

ART. 12 ULTERIORI ONERI A CARICO DELLA SOCIETA'

Sono a carico della Società, oltre alle attività oggetto del presente contratto, il personale, le attrezzature e i materiali previsti per lo svolgimento del servizio di cui all'art. 2, che, stante la complessità organizzativa dell'attività, non si è riusciti ad individuare a priori e/o a prevedere, o comunque per qualsivoglia ragione mancanti, ma che oggettivamente saranno necessarie al corretto funzionamento del sistema di bike sharing della città di Trieste.

ART. 13 SICUREZZA

Con riferimento al personale utilizzato dalla società e ad ogni attività di cui al presente atto, la società assume tutti gli obblighi e le responsabilità disciplinate dalla vigente normativa in materia di sicurezza nei luoghi di lavoro ed antincendio, tenendo indenne il Comune da ogni pretesa a riguardo da chiunque ed in qualunque tempo avanzata.

In particolare, la società deve nominare e comunicare al Comune il nominativo del datore di lavoro ai sensi del D.Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 s.m.i. e dare tempestiva attuazione ad ogni tipo di prescrizione in materia di sicurezza e di antincendio emanata dalle competenti autorità.

Il Comune si riserva di effettuare ogni tipo di controllo relativo al regolare adempimento degli obblighi derivanti alla società in ragione dell'applicazione delle disposizioni del presente articolo.

La società è obbligata a comunicare per iscritto il contenuto del presente articolo al personale dipendente, ai soci o altri incaricati, adibiti a qualunque titolo alle attività previste nel presente atto.

ART. 14 SOSPENSIONE

Il Comune ordina la sospensione del servizio qualora circostanze particolari ne impediscano temporaneamente la regolare esecuzione. Di tale sospensione verranno fornite le ragioni.

La sospensione potrà essere ordinata per:

- condizioni di emergenza sanitaria;

- cause di forza maggiore;
- inadempienze in materia di sicurezza;
- altre circostanze speciali che impediscano l'esecuzione del servizio nel presente atto.

Non appena sono venute a cessare le cause della sospensione, il Comune comunicherà la ripresa dell'esecuzione del servizio.

Per la durata della sospensione la società non potrà pretendere compenso o indennizzo di sorta.

Il periodo di sospensione sarà computato e recuperato.

ART. 15 REVOCA E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Si applicano le cause di risoluzione del contratto previste dall'art. 1453 e seguenti del Codice Civile e con le modalità ivi indicate.

Le parti convengono che si procederà alla risoluzione di diritto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile nei seguenti casi a seguito di invio al concessionario, tramite pec, della comunicazione con la quale il Comune dichiara che intende avvalersi della clausola risolutiva:

- per comprovata inadeguatezza sia nell'organizzazione del lavoro che degli interventi previsti nel presente atto; l'inadeguatezza si manifesta all'insorgere di reiterate (almeno due) comminazioni di penali;
- violazione degli obblighi di condotta previsti nel codice di comportamento dei dipendenti pubblici;
- per infrazioni agli obblighi retributivi, contributivi e assicurativi nei confronti del personale;
- gravi inadempienze rispetto le norme riguardanti la prevenzione degli infortuni, la sicurezza e la salute sul luogo di lavoro;
- nel caso in cui la cessione d'azienda, cessione o affitto di ramo d'azienda non venga comunicata al Comune di Trieste nei termini;
- violazione delle norme in tema di tracciabilità dei flussi finanziari;
- manifesta incapacità nell'esecuzione del servizio a totale incondizionato giudizio del Comune di Trieste.

Nel caso di fallimento della società il presente contratto si intende ipse iure automaticamente risolto.

ART. 16 SUBAPPALTO

Per la disciplina del subappalto si rinvia a quanto previsto dall'art. 119 del D. Lgs. 36/2023.

In caso di subappalto resta comunque impregiudicata la responsabilità della società.

Tutte le disposizioni del presente atto in merito alla tutela dei lavoratori si applicano anche nei confronti dei soggetti titolari di subappalti.

ART. 17 RESPONSABILITA' DELLA SOCIETA'

La società è responsabile di qualsiasi danno che possa derivare dall'esecuzione del servizio prestato, nonché in generale a persone o a cose, sollevando il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità al riguardo.

La società risponde, inoltre, direttamente di qualsiasi infrazione a leggi e regolamenti in materia antinfortunistica, di igiene del lavoro e tutela ambientale.

ART. 18 CONTROLLI

Il Comune di Trieste può procedere in qualsiasi momento alla verifica della regolare esecuzione del servizio oggetto del presente atto.

ART. 19 CONTROVERSIE

Tutte le controversie che potessero sorgere relativamente al presente atto, non risolubili in via amministrativa, saranno deferite alla competenza dell'Autorità Giudiziaria Ordinaria.

Il Foro competente è quello di Trieste.

ART. 20 OSSERVANZA DEI CODICI DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI E DELL'ART. 53, COMMA 16 TER DEL D. LGS. N. 165/2001 E S.M.I.

Nello svolgimento dell'attività di cui al presente atto, la società e i suoi collaboratori a qualsiasi titolo sono tenuti ad osservare, per quanto compatibili, gli obblighi di condotta previsti nel Codice di Comportamento Aziendale, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 234 del 24.05.2018, esecutiva dal 13.06.2018, e nel Codice di Comportamento dei Dipendenti Pubblici, approvato con D.P.R. 16.04.2013, n. 62, che vengono consegnati all'atto della sottoscrizione del presente contratto; la violazione di detti obblighi di condotta può comportare la risoluzione o decadenza del rapporto di cui al presente atto.

Il presente atto può essere altresì risolto nel caso in cui non venga effettuata da parte della società la dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 53, comma 16 ter del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. (non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque non aver attribuito incarichi a dipendenti cessati del Comune di Trieste che hanno esercitato nei suoi confronti poteri autoritativi o negoziali per conto della stessa Amministrazione per il triennio successivo alla cessazione del rapporto).

ART. 21 OBBLIGHI ASSICURATIVI

La società è responsabile di tutti i danni, che in relazione all'attività svolta possono derivare a persone e/o cose.

A tale scopo, la società dovrà stipulare apposito contratto di assicurazione RCT a completa copertura di danni a cose e lesioni a persone che fossero prodotti durante le attività oggetto del presente atto, nonché di ogni possibile infortunio all'utente, determinato da cause imputabili direttamente o indirettamente agli elementi del sistema, per un massimale per sinistro non inferiore ad € 100.000,00.

La società trasmette al Comune copia del contratto di assicurazione e fornisce la documentazione per ogni successiva modifica e di ogni versamento del premio effettuato per il rinnovo periodico della stessa.

Rimane ferma comunque l'intera responsabilità della società anche per gli eventuali maggiori danni, eccedenti il suddetto massimale.

A garanzia di quanto sopra indicato la società ha stipulato la polizza di responsabilità civile n.

ART. 22 DOMICILIO

La società dichiara di avere domicilio fiscale a Torino, con recapito in via Loano 3 – 10135 Torino, ove elegge domicilio agli effetti del presente atto.

ART. 23 PRIVACY

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 2016/679, recante disposizioni a tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali, si informa che i dati personali forniti dall'Operatore Economico formeranno oggetto di trattamento nel rispetto degli obblighi di riservatezza previsti dalla normativa sopra richiamata cui è tenuto il Comune di Trieste.

ART. 24 CONTROVERSIE

Si intendono riprodotti nel presente contratto gli obblighi e le facoltà previsti nel Patto d'Integrità sottoscritto dalla società.

Le clausole del Patto d'Integrità con le relative sanzioni potranno essere fatte valere sino alla completa esecuzione del presente contratto.

ART. 25 SPESE E CLAUSOLE FISCALI

Tutte le spese contrattuali, imposte e tasse inerenti e conseguenti al presente atto si intendono sempre completamente a carico della società.

Il presente atto, non avendo contenuto patrimoniale, è soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 4, Tariffa Parte II, del D.P.R. n. 131/1986.

APPROVAZIONE IN FORMA SPECIFICA

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 del codice civile in quanto sia applicabile, la società Bicincittà Italia S.r.l., a mezzo del proprio Amministratore Delegato, previa lettura del presente atto, dichiara di approvare specificatamente gli articoli x, x, x, x, x e x, dichiarando espressamente che la loro accettazione è resa materialmente mediante l'unica sottoscrizione digitale apposta al presente atto in formato elettronico.

Fatto in un unico originale, letto, approvato e sottoscritto.

Data della firma digitale

arch. Andrea De Walderstein
firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 (CAD)

Data della firma digitale

arch. Gianluca Pin
firmato digitalmente ai sensi del
D.Lgs. n. 82/2005 (CAD)